

個人情報問い合わせ申請書

◆お問い合わせ内容 (※該当するものに○)

保有個人データの【利用目的の通知・開示・訂正・利用停止・その他】

変更内容(変更前・変更後とも)、利用停止の対象(ダイレクトメール、電話など)他、  
お問い合わせ内容を以下に具体的にご記入ください。

---

---

◆申請者名(保有個人データの対象となるご本人)の情報をご記入ください。(※:必須)

・お名前※

---

・お名前(カナ)※

---

・ご住所※

---

・電話番号※

---

◆代理人による申請の場合は以下の項目もご記入ください。

・代理人のお名前

---

・代理人のお名前(カナ)

---

・代理人の住所

---

・代理人の電話番号

---

◆申請者の保有個人データを特定する為、以下項目も可能な限り詳しくご記入ください。

・個人情報をご提供いただいた日: 年 月 日ごろ

---

・個人情報をご提供いただいた場所:

---

・個人情報をご提供いただいた方法(例:書面に記載、ハガキに記載、ホームページ上  
で登録等)

---

---

◆本申請書と共に、以下の書類をご同封の上、申請書送付先までお送りください。

詳細は次ページをご覧ください。

ご本人による申請の場合  本人確認書類

代理人による申請の場合  対象となるご本人の本人確認書類

代理人の本人確認書類

代理権の確認書類

◆利用目的の通知または開示のご請求の場合は、上記書類と併せて手数料 1,500 円分の郵便切手をご同封下さい。

申請書送付先

〒160-0021 東京都新宿区歌舞伎町 1-1-16 テイクイトレード新宿ビル 4 階

テイケイ株式会社 総務部 個人情報保護事務局 宛

・この申請書にご記入頂いた個人情報は、申請者のお客様の特定・対象となる保有個人データの特定・申請者ご本人の確認の為のご連絡・結果のご連絡等、お問い合わせへの対応の為のみに使用します。

・尚、これらお目的の達成に必要な範囲でご記入いただいた個人情報（お名前・ご住所・電話番号）につき弊社関係会社と共同利用する場合があります。

（管理責任の所在：テイケイ株式会社）

※申請書と共にご送付いただく「本人確認書類」及び「代理権の確認書類」の詳細については、以下の次頁をご確認下さい。

◆本人確認書類

※運転免許証、パスポート、在留カード、特別永住者証明書、個人番号カード（個人番号記載面は送付しないでください）等の官公庁が発行した顔写真付き本人確認書類の写し1点

または

※健康保険被保険者証、年金手帳（個人番号記載面は送付しないでください）等の官公庁が発行した顔写真の無い本人確認書類の写し2点

◆代理権の確認書類

◇申請者ご本人が未成年の場合

申請者ご本人及び代理人が共に記載され、その続柄が示された戸籍謄抄本、住民票の写し、またはご本人及び代理人が共に記載され、その続柄が示された健康保険被保険者証（訂正箇所には健康保険組合等の発行者印の押印が必要）の写し

◇申請者ご本人が成年被後見人も場合

後見登記等に関する法律第10条に規定する登記事項証明書

◇その他の場合

本件に係る委任状（ご本人の実印が捺印されたもの）及びご本人の印鑑登録証明書